

# 第二期高等教育深耕計畫 - 國際化行政支持系統專章



教育部

112年6月21日



# 國際化行政支持系統專章—前言

高教深耕計畫第二期  
(112至116年)

於計畫「主冊」內增加「國際化行政支持系統」專章

「國際化行政支持系統」  
專章

目標：強化大學國際化之行政支持系統，  
提升大學推動國際事務之能量。

大學對於下列面向進行系統性規劃：

- 1.國際化人力及行政資源。
- 2.境外學生學習支援。
- 3.外籍教研人員工作支持。
- 4.輔導境外學生畢業後留臺工作。

# 國際化行政支持系統專章—參考之推動策略

## 國際化人力及行政資源

- 編制適足專責人力處理國際與涉外行政事務
- 聘任足額專(兼)任華語教師完善華師教學支持系統
- 規劃提升專責國際化事務行政及輔導人員國際溝通能力及文化素養之訓練課程
- 提供專責國際化事務行政及輔導人員相關法令規定之知能研習
- 專責單位提供境外學生生活適應、緊急事件之諮詢服務及應處機制、強化生命教育及輔導之措施

## 境外學生學習支援

- 透過優質華語教師，提供質量兼具華語文課程
- 多語版招生資訊
- 專責單位及人員提供教務諮詢服務
- 引導修讀全英語授課課程(EMI)或專業英語課程(ESP、EAP)並輔導成為教學助理
- 規劃與本國學生互動交流活動
- 境外學生課程改善與精進機制

## 外籍教研人員工作支持

- 建立適當之聯繫窗口及專責人員協助外籍教研人員申請入境及在臺工作、生活照顧、教學、研究、權益維護(提供教研人員有關考核、升等、申訴資訊)等之相關機制及措施透過外語介面或專屬網站提供外籍教研人員重要、核心之工作權益資訊

## 輔導境外學生畢業後留臺工作

- 以外語提供境外學生實習與就業資訊之機制，輔導境外學生畢業後留臺工作之各項措施

# 國際化行政支持系統專章—審查

1. 國際化行政支持系統專章計140校申請，85校獲得補助。
2. 以能與主冊國際化推動相關事項相互整合，在學校內形成一完整之生態系統之學校獲得補助。

# 國際化行政支持系統專章——優良計畫學校範例

## 國際化人力及行政資源

- 由校長、校務發展委員會與國際副校長整合實施Top-down策略推動國際化行政系統，全力投入教育國際化之目標。
- 各級單位均編制數名雙語行政人員，共同支援國際化。
- 國際化事務分工精細，各部門能各司其職，並能清楚串連到境外生學習支援。
- 學校將國際化設為辦學主軸之一，並推出相關具體方案進行。
- 學校成立「國際化品質委員會」，藉以提升教務品質、學輔品質、行政人員品質、校園資訊品質，以及校園文化品質等五大項工作。
- 推動全英教學創新與數位教學設備之優化，讓境外學生有完善的學習與生活環境。
- 提供在職人員英語培訓課程，開設國際文化素養教育訓練課程，增加行政人員國際視野及各國風俗文化同理心。
- 利用社群平臺活絡校園，如：建置社群即時溝通平臺、雲端知識整合平台，即時處理外籍學生各種需求，並提供校園境外人士溝通園地。

# 國際化行政支持系統專章——優良計畫學校範例

## 境外學生學習支援

- 國際學士班輔導多樣化，如「教學助理制度」、基礎科目輔導、讀書會及家族制度等。
- 規劃英文及進階華語輔導，使學生能擔任高位階工作。
- 提升全英語授課比例、投入資源鼓勵開設，如：小班英文課程。
- 規劃與本國學生互動交流活動培養，如：鼓勵進修華語課程和參加相關活動、鼓勵外生參與校內外國際活動、辦理全球移動力座談會、辦理英語培力讀書會、增設在地國際化課程與講座等。
- 開設全校大學部必修英文及研究所專業選修課程，種類包含EAP/ESP等，供學校學生修讀，並提供學生一對一的學習諮詢，規劃一系列英語授課課程之助教培訓計畫，以模組化方式提供助教相關知能與訓練課程。
- 提供境外生宿舍，亦設立橫向通報系統。
- 提供多國語言的心理諮商師、諮詢窗口到校園駐點學伴、並提供體育、醫療服務
- 提供多國語言之招生文宣、全校網頁提供中英文資訊、行政單位配置英語窗口。
- 協助輔導華語教師取得教育部「對外華語教學能力」證照，並實施華語文能力測驗(TOCFL)，以了解學生學習成效。

# 國際化行政支持系統專章——優良計畫學校範例

## 外籍教研人員工作支持

- 提供外籍教研人員夜間華語課程、幼稚園和育兒諮詢、外籍員工及其配偶提供隨班附讀服務。
- 額外提供新進外籍教師機票、搬遷費用及第1年住宿費用。
- 舉辦座談會、利用社群促成教師間合作(如：外籍教師成長社群、外籍教研人員與本國教研人員教學社團)。
- 設立外籍教研人員個別窗口服務，即時提供協助。
- 建置國際文化村，協助外籍教師文化融入。
- 相關單位協助外籍教師辦理關於評鑑、升等、教學評量與輔導、學術誠信、申訴管道等相關規定與措施。
- 針對母語非英語之外籍教師於全英語授課時，舉辦英語授課增能工作坊，協助不同學院、不同學科之授課教授，全方面了解EMI教學中的架構、教學法、學習評量、課堂互動、科技融入等。
- 建置外籍教研人員聘任、待遇、福利等相關事項之資訊網頁，協助教師能快速且正確的接收相關資訊。

# 國際化行政支持系統專章——優良計畫學校範例

## 輔導境外學生畢業後留臺工作

- 提供外籍生留臺工作資訊、職涯講座、就業英語法律諮詢、就業相關華語訓練。
- 製作境外學生留臺宣導影片。
- 鼓勵外籍生創業、建置畢業留臺人才資料庫。
- 主動與國內廠商聯繫，為境外學生尋求留臺實習與就業機會，如：邀請企業面對面介紹或分享座談，協助境外生認識企業，並同時了解境外生就業的需求。
- 編撰專業華語教材與協助畢業生取得就業金卡等措施。
- 設計專案計畫如：國際職引計畫、「以產養學、以學助產」，提高境外生畢業留臺率。
- 學校就業實網頁專區串聯各部會就業資訊平臺，如：串聯「教育部SIT人才資料庫計畫」、「勞動部勞動力發展署外國人在臺工作服務網」、「內政部移民署外國專業人才申辦窗口平臺」與「經濟部投資業務處Contact TAIWAN平臺」，方便學生進行相關職涯資訊的搜尋。
- 辦理在臺外籍校友年度活動，如年末聚會、轉知校友在臺工作職缺資訊等活動，橋接在臺境外學生分享留臺各項資源，增加其歸屬感及學校向心力。



# 國際化行政支持系統專章—執行成效管考

## 書面考 核報告

- ⑩對象：所有補助學校，計85所學校
- ⑩辦理時間：112-116年
- ⑩辦理方式：以公文函知學校書面報告(含績效指標執行情形)、次年度計畫格式及繳交時間(預計11月函知)

## 實地 訪視

- ⑩對象：每年度約20所學校
- ⑩辦理時間：113-116年
- ⑩辦理方式：實地訪視(含學校現場簡報)

納入次年度核配各校經費之調整參考



簡報完畢  
謝謝聆聽